

Załącznik
do zarządzenia nr 104 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego
z dnia 25 września 2024 r.

Regulamin przyznawania stypendiów dla studentów Uniwersytetu Zielonogórskiego kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne studiów stacjonarnych pierwszego stopnia wypłacanych w ramach Inwestycji D2.1.1: "Inwestycje związane z modernizacją i doposażeniem obiektów dydaktycznych w związku ze zwiększeniem limitów przyjęć na studia medyczne z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności" realizowany w ramach Działania 2. Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne. Edycja 1, rok akademicki 2022/2023

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Nabór wniosków o przyznanie stypendiów dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne studiów stacjonarnych pierwszego stopnia realizowany jest w ramach inwestycji D2.1.1 Inwestycje związane z modernizacją i doposażeniem obiektów dydaktycznych w związku ze zwiększeniem limitów przyjęć na studia medyczne Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach Działania 2. Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne (zwany dalej: „*Działaniem 2. Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne*”).
2. *Działanie 2. Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne* należy do systemu zachęt do podejmowania i kontynuowania studiów na wybranych kierunkach medycznych oraz podjęcia zatrudnienia w zawodzie na lata 2022–2026, który jest systemem przewidzianym do realizacji na lata 2022–2026 w ramach Krajowego Planu Odbudowy (KPO) komponent D *Efektowność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia*.
3. Przedmiotem przedsięwzięcia jest udzielenie wsparcia studentom w postaci stypendiów dla studentów pierwszego roku studiów pierwszego stopnia kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne studiów stacjonarnych przez łączny okres trzech lat, począwszy od roku akademickiego 2022/2023.
4. Zgodnie z opisem *Działanie 2. Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne* minister właściwy ds. zdrowia określił jednolity procent liczby studentów, którzy będą mogli otrzymać stypendium i wskazał liczbę studentów odpowiadającą jednolitemu procentowi. W Uniwersytecie Zielonogórskim liczba studentów odpowiadająca jednolitemu procentowi wynosi 33.
5. Regulamin określa zasady wyłaniania stypendystów z uwzględnieniem listy rankingowej przyjęć na studia, zasady przyznawania stypendiów na kolejnych latach oraz procedurę

- odwoławczą związaną z wyborem studentów do objęcia wsparciem w ramach *Działania 2. Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne*.
6. Wyłonienie stypendystów do objęcia wsparciem odbywa się w trybie konkursowym.
 7. O stypendium w ramach *Działania 2. Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne* mogą ubiegać się studenci Uniwersytetu Zielonogórskiego, którzy rozpoczęli naukę na pierwszym roku studiów pierwszego stopnia w roku akademickim 2022/2023 na kierunkach objętych wsparciem w ramach *Działania 2*.
 8. Miesięczna kwota stypendium wynosi 1500 zł.
 9. Wsparcie będzie obejmowało wypłatę stypendiów przez okres 9 miesięcy roku akademickiego (od października do czerwca włącznie). Na kierunkach objętych wsparciem stypendia będą przyznawane na okres 3 lat. Stypendia zostaną przyznane studentom, którzy rozpoczęli naukę na pierwszym roku studiów w roku akademickim 2022/2023.
 10. Wsparcie w postaci stypendiów udzielanych oraz wypłacanych w ramach przedsięwzięcia obejmie realizację płatności za okres 9 miesięcy począwszy od:
 - 1) października 2022 r., w pierwszym roku objęcia wsparciem,
 - 2) października 2023 r., w drugim roku objęcia wsparciem,
 - 3) października 2024 r., w trzecim roku objęcia wsparciem.
 11. Stypendium jest przekazywane na wskazany we wniosku rachunek bankowy stypendysty prowadzony w polskich złotych (PLN) w banku działającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Rozdział II

Zasady, warunki i tryb przyznawania stypendium

§ 2

1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium w ramach *Działania 2. Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne* jest złożenie przez studenta wniosku na właściwym formularzu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami, w terminie określonym w § 2 ust. 2.
2. Wniosek należy złożyć w Dziale Spraw Studenckich, al. Wojska Polskiego 69, 65-762 Zielona Góra lub wysłać za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres: Uniwersytet Zielonogórski – Dział Spraw Studenckich, al. Wojska Polskiego 69, 65-762 Zielona Góra w terminie od 26 września 2024 r. do 15 października 2024 r.
3. Postępowanie o przyznanie stypendium w ramach *Działania 2. Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne* ma charakter konkursowy. W związku z powyższym wnioski złożone po terminie określonym w § 2 ust. 2 nie będą uwzględniane przy ustaleniu list rankingowych.
4. Niezłożenie w terminie kompletnego wniosku lub wymaganego uzupełnienia powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
5. Student, który otrzyma stypendium w ramach *Działania 2. Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne*, nie może jednocześnie otrzymać bezzwrotnego wsparcia kształcenia, o którym mowa w *Działaniu 3. Systemu*

zachęt oraz stypendium rektora, o którym mowa w art. 86 ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.).

6. W przypadku pobierania stypendium w ramach *Działania 2. Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne* i stypendium rektora student zobowiązany będzie do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń.
7. Stypendysta traci prawo do stypendium od semestru następującego po zaistnieniu poniższych okoliczności:
 - 1) skreślenia z listy studentów kierunku, na którym zostało przyznane stypendium w ramach *Działania 2. Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne*,
 - 2) przeniesienia na inną uczelnię lub zmiany kierunku studiów,
 - 3) oczekiwania na powtarzanie semestru (roku),
 - 4) przebywania na urlopie dziekańskim,
 - 5) zawieszenia w prawach studenta.

Po zakończeniu I i II roku studiów nastąpi weryfikacja posiadania statusu studenta przez stypendystę oraz poziomu nauki studenta. Stypendium nie będzie przyznane w kolejnym roku studiów jeśli student uzyska średnią ocen za ostatnie dwa zaliczone semestry studiów (ostatni zaliczony rok studiów) poniżej 4,0.

Średnia ocen obliczana jest jako średnia ważona zgodnie z Regulaminem studiów.

8. Podstawą przyznania stypendium studentom jest liczba punktów **P** wyliczona w następujący sposób:

$$P = (L_p/L_{max}) * 100$$

gdzie:

L_p - liczba punktów uzyskanych przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym na kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne,

L_{max} - maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym na kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne.

9. W przypadku osiągnięcia przez studentów jednakowej łącznej liczby punktów **P**, stosowane będzie kryterium dodatkowe, którym będzie:
 - 1) na kierunku pielęgniarstwo i położnictwo: liczba punktów uzyskana na świadectwie maturalnym z przedmiotu dodatkowego – języka obcego nowożytnego,
 - 2) na kierunku ratownictwo medyczne: liczba punktów uzyskana na świadectwie maturalnym z przedmiotu dodatkowego – języka obcego nowożytnego.
10. Rektor przyznaje stypendium w ramach *Działania 2. Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne* studentom z najwyższą punktacją ustaloną zgodnie z ust. 8 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem § 2 ust. 9.
11. Rozstrzygnięcie w sprawie przyznania stypendium w ramach *Działania 2. Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne* podejmuje Rektor w terminie 14 dni od zakończenia naboru wniosków.
12. Rozstrzygnięcie, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu podpisane przez Rektora lub inną upoważnioną osobę doręczane będzie studentowi za pomocą środków komunikacji elektronicznej – na indywidualne konto w elektronicznym systemie dla studentów

Uniwersytetu Zielonogórskiego. W uzasadnionych przypadkach rozstrzygnięcie może zostać wysłane studentowi za pośrednictwem Poczty Polskiej listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub odebrane za pokwitowaniem w Dziale Spraw Studenckich Uniwersytetu Zielonogórskiego.

13. Od rozstrzygnięcia Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego przysługuje prawo złożenia umotywowanego zastrzeżenia do Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego, w terminie 7 dni od daty otrzymania rozstrzygnięcia.

Rozdział III

Postanowienia końcowe

§ 3

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem rozstrzygnięcie podejmuje Rektor.
2. Do przedsięwzięć realizowanych ze środków KPO w zakresie ochrony i przetwarzania danych osobowych zastosowanie znajdują przepisy art. 141zj – 141zn ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, które określają: cele przetwarzania danych osobowych, dostęp do danych osobowych, udostępnianie danych osobowych, okres ich przechowywania, a także rolę administratorów w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia 679/2016, w tym ich wzajemne relacje.
3. Administratorami w zakresie procesów przetwarzania danych osobowych realizowanych w ramach wspieranych przedsięwzięć będą:
 - 1) ostateczny odbiorca wsparcia – podmiot realizujący przedsięwzięcie objęte wsparciem, funkcję tę sprawuje Uniwersytet Zielonogórski (OOW),
 - 2) instytucja odpowiedzialna za realizację inwestycji; w niniejszym naborze tę funkcję sprawuje minister właściwy ds. zdrowia (IOI),
 - 3) instytucja koordynująca Plan rozwojowy, funkcję tę sprawuje minister właściwy ds. rozwoju regionalnego (IK KPO).
4. Zasady współpracy pomiędzy IOI a OOW w obszarze danych osobowych w związku z realizacją przedsięwzięć określone zostaną w umowie o objęcie przedsięwzięcia wsparciem.
5. Każdy administrator wymieniony w ust. 3 niezależnie realizuje obowiązki wynikające z przepisów rozporządzenia 679/2016 oraz ustawy o ochronie danych osobowych.